

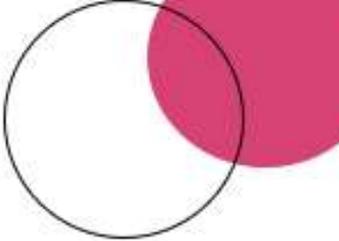


Bilan de compétences

Document de synthèse



Les conclusions détaillées du bilan de compétences ont été restituées et transmises à Mme / M. ...
Date de début : - Date de fin :



Bilan de compétences

De M / Mme ...

Document de synthèse

Fédération Nationale des CIBC



26, rue de Paris
03200 Vichy



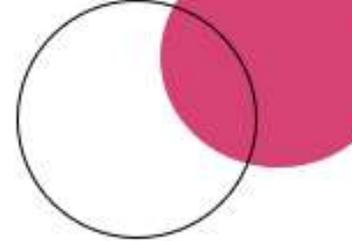
04.70.98.12.83



contact@cibc.net



Prestation :
Durée :
Date de début du bilan :
Date de fin :
Prestation effectuée avec Mme / M. ...



Circonstances du Bilan

Clarté du projet professionnel (évaluée par le bénéficiaire) : / 10

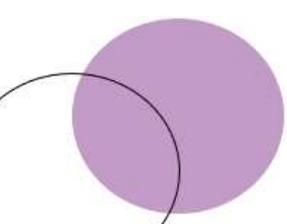
Objectifs du bilan

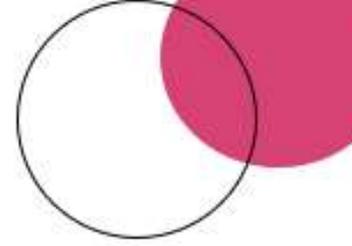
Pour donner suite à la phase d'analyse partagée de votre situation, nous avons ensemble défini les objectifs de bilan suivants :

-

Les phases réalisées

PHASES	ETAPES	OUTILS
PHASE PRELIMINAIRE	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser la demande - Contractualiser les objectifs 	Entretien, portefeuille de compétences...
PHASE D'INVESTIGATION	<ul style="list-style-type: none"> - Cerner ses intérêts et valeurs professionnels, ses priorités, ses contraintes - Identifier les différentes perspectives professionnelles - Explorer les pistes d'orientation au travers d'un travail de contacts avec des personnes ressources et d'une analyse des données socio-économiques de l'emploi - Conduire une réflexion sur les compétences et les motivations à entreprendre - Evaluer ses aptitudes en vue d'un choix de formation ou autres - Mettre en évidence les atouts dont les compétences transférables au(x) projet(s) visé(s) et mesurer les écarts. 	Entretiens, portefeuille de compétences, questionnaire, fiches métier, plateformes numériques d'orientation et de recherches documentaires, tests fiables et valides, enquêtes auprès de professionnels, Techniques de Recherche d'Emploi, grille d'autoévaluation ...





PHASE DE CONCLUSIONS	<ul style="list-style-type: none">- Confirmer et valider des projets- Elaborer un plan d'action- Coconstruire et restituer le document de synthèse.	Entretiens, portefeuille de compétences, outils de Techniques de Recherche d'Emploi
----------------------	---	---

Les résultats détaillés du bilan sont communiqués tout au long de la démarche.

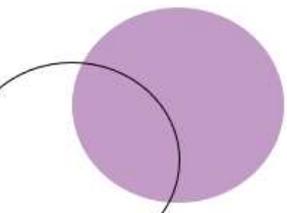
Les perspectives d'évolution professionnelle

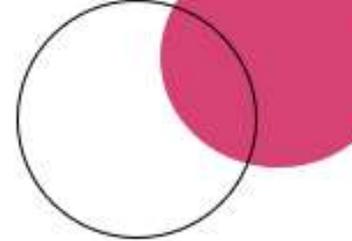
Eléments fondateurs des perspectives d'évolution professionnelle

Le ou les projets d'évolution professionnelle

A l'issue du bilan, Mme / M. envisage prioritairement le/les projet(s) d'évolution professionnelle ci-dessous :

PROJET D'EVOLUTION PRINCIPAL :	
PROJET ALTERNATIF :	





Les éléments en lien avec les perspectives d'évolution

Motivations et compétences en lien avec le projet d'évolution professionnelle principal :

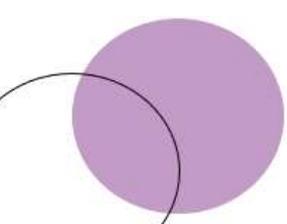
MOTIVATIONS, INTERETS ET VALEURS	
COMPETENCES	<p>SAVOIRS :</p> <p>SAVOIR-FAIRE / TACHES CONCRETES :</p> <p>SAVOIR-ETRE / APTITUDES :</p>

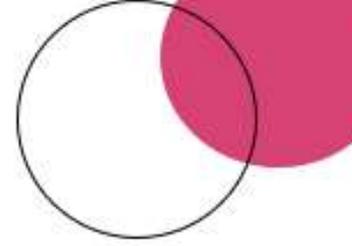
Confrontation à la réalité

Durant le bilan de compétences, Mme / M. a travaillé sur les éléments de la faisabilité du projet identifié :

CONTEXTE SOCIO- ECONOMIQUE ET EMPLOYABILITE	
---	--

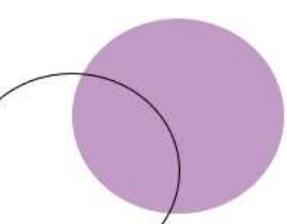
DEMARCHES REALISEES	RESULTATS OBTENUS

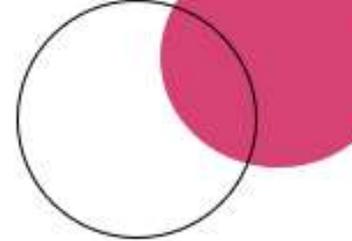




Compétences à acquérir ou renforcer

Freins éventuels à la réalisation du projet





Motivations et compétences en lien avec le projet d'évolution professionnelle alternatif :

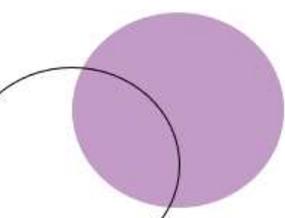
MOTIVATIONS, INTERETS ET VALEURS	
COMPETENCES	<p>SAVOIRS :</p> <p>SAVOIR-FAIRE / TACHES CONCRETES :</p> <p>SAVOIR-ETRE / APTITUDES :</p>

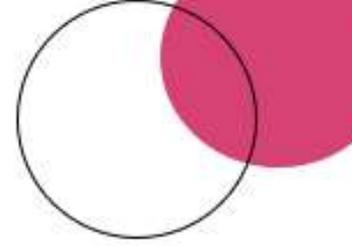
Confrontation à la réalité

Durant le bilan de compétences, Mme / M. a travaillé sur les éléments de la faisabilité du projet identifié :

CONTEXTE SOCIO- ECONOMIQUE ET EMPLOYABILITE	
---	--

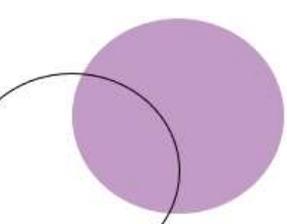
DEMARCHES REALISEES	RESULTATS OBTENUS

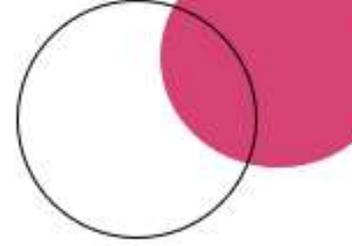




Compétences à acquérir ou renforcer

Freins éventuels à la réalisation du projet





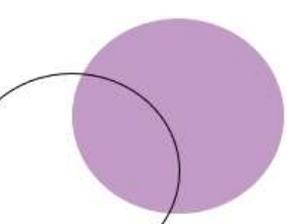
Conclusions et plan d'action

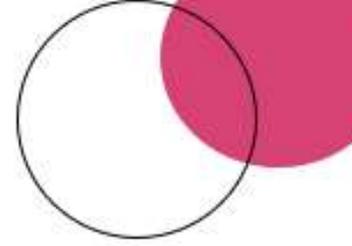
Au terme du bilan, Mme / M. a retenu le projet principal « » et éventuellement alternatif « ».

Pour concrétiser ses projets, Mme / M. va mettre en place le plan d'action suivant :

ECHEANCE / DATE	ACTIONS A METTRE EN ŒUVRE
A COURT TERME	
A MOYEN TERME	
A LONG TERME	

Clarté du projet professionnel en fin de bilan (évaluée par le bénéficiaire) : / 10





L'ensemble des éléments ayant servi à l'élaboration du bilan ont été remis à l'intéressé qui en est le seul possesseur.

Fait à ..., le

Le bénéficiaire Mme / M.

Signature du bénéficiaire, précédée de la mention "Lu et approuvé"

Le CIBC

Consultant bilan :

Un entretien de suivi est prévu le

Le bénéficiaire est informé qu'un questionnaire de satisfaction et d'impact de la prestation lui sera adressé à l'issue de la prestation et dans 6 mois.

Nous rappelons que ces résultats sont la synthèse d'un travail de collaboration avec le bénéficiaire, à un moment donné de son parcours personnel et professionnel. Par conséquent, ils sont susceptibles de se modifier au cours du temps.

Le bénéficiaire est le seul destinataire des résultats détaillés et du document de synthèse. Par le caractère volontaire de sa démarche, il appartient au salarié de décider de sa transmission.

